

**LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
(PPL) SEMESTER KHUSUS TAHUN 2015/2016**

**SKB KABUPATEN SLEMAN**

Kalitirto – Berbah – Sleman- D.I.Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan: Dr. Puji Yanti Fauziah M.Pd.



Disusun oleh:

Niam Zuhri Azizi (12102244026)

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

**PENGESAHAN**  
**LAPORAN**  
**PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Periode 10 Agustus - 12 September 2015

SKB Kab. Sleman, Kalitirto, Berbah, Sleman, D.I. Yogyakarta

Nama : Niam Zuhri Azizi

NIM : 12102244026

Fak/Jurusan : FIP/Pendidikan Luar Sekolah

Telah melaksanakan Kegiatan PPL di SKB Kabupaten Sleman dari  
tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan  
termasuk dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 18 September 2015

Kepala SKB Kab. Sleman

Mahasiswa PPL

Drs. Yunaidi  
NIP. 19620528 19860 2 1004

Niam Zuhri Azizi  
NIM. 12102244026

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd  
NIP. 19810213 20031 2 2001

## Daftar Isi

|   |                    |
|---|--------------------|
| Halaman Pengesahan .....                    | I                  |
| Daftar lampiran .....                       | <a href="#">II</a> |
| Kata pengantar.....                         | III                |
| Daftar isi.....                             | IV                 |
| Abstrak.....                                | V                  |
| BAB 1 PENDAHULUAN.....                      | 1                  |
| A. Analisis situasi.....                    | 1                  |
| B. Perumusan Program Kerja.....             | 10                 |
| BAB 2 PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS..... | 12                 |
| A. Persiapan.....                           | 12                 |
| B. Pelaksanaan.....                         | 15                 |
| C. Analisis.....                            | 24                 |
| BAB 3 PENUTUP.....                          | 26                 |
| A. KESIMPULAN.....                          | 26                 |
| B. SARAN.....                               | 27                 |
| DAFTAR PUSTAKA.....                         | 28                 |
| LAMPIRAN.....                               | 29                 |
| A. MATRIKS KEGIATAN.....                    | 30                 |
| B. RPP PEMBELAJARAN PAKET C .....           | 31                 |
| C. CATATAN HARIAN.....                      | 33                 |
| D. DOKUMENTASI KEGIATAN.....                | 40                 |

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SKB Kabupaten Sleman dengan baik serta dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini.

Ucapan terima kasih penulis sampaikan kepada:

1. Dr. Rochmat Wahab, MA., selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
2. Tim Pembina Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dari Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) beserta staf, yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan sebagai bekal terjun ke lokasi PPL.
3. Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah membimbing penulis selama PPL.
4. Bapak Drs. Yunaidi selaku Kepala SKB Kab. Sleman dan seluruh pegawai dan staf SKB Kab. Sleman yang telah memberikan bimbingan dan arahan kepada kami sehingga kegiatan penulis berjalan dengan baik dan lancar.
5. Keluarga tercinta, terima kasih untuk dukungan dan fasilitas yang telah diberikan selama ini, baik moral maupun material.
5. Rekan-rekan mahasiswa PPL atas bantuan, kritikan, saran, dan sebagainya, semoga persahabatan kita tetap erat.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam pelaksanaan program-program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini banyak kekurangan dan kesalahan. Untuk itu penulis memohon maaf yang sebesar-besarnya. Berbagai bentuk bantuan secara langsung maupun tidak langsung selama menjalani PPL telah penulis dapatkan. Semoga amal baik yang telah diberikan mendapat imbalan dari Tuhan Yang Maha Esa. Amin.

Penulis berharap kegiatan PPL ini dapat bermanfaat dan berguna bagi Pihak pengelola SKB dan Warga belajar di SKB Kabupaten Sleman.

## **ABSTRAK**

*Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang III merupakan langkah strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. PPL Mahasiswa dapat mendarmabaktikan ilmu akademisnya di lapangan begitu juga mahasiswa juga dapat belajar dari lapangan untuk mendapatkan pengalaman yang lebih banyak dalam proses pengajaran di lingkungan yang nyata. Dengan demikian mahasiswa dapat memberi dan menerima (give and take) berbagai keilmuan yang dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon tenaga pendidik profesional.*

*UPTD SKB Kab. Sleman merupakan lembaga satuan Pendidikan Luar Sekolah yang fokus pada pelayanan pendidikan non formal dan informal kepada masyarakat. Adapun serangkaian kegiatan yang dilaksanakan yaitu Program Kesetaraan (Paket C), Taman Penitipan Anak (TPA) Tunas Harapan, Kelompok Bermain (KB) Binaan, Pendidikan dan Pelatihan Pendidik PAUD, Program Keaksaraan Fungsional, Program Kecakapan Hidup, Program KBO (Kelompok Berlatih Olahraga Bulu Tangkis), dan Program Jurnalistik.*

*Menindak lanjuti hal tersebut maka ditentukan program kerja PPL kelompok dan individu. Program kerja kelompok meliputi Penataan Perpustakaan SKB, Tamanisasi SKB, Mural TK Tunas Harapan, Keaksaraan Fungsional, Parenting, Lomba Permainan Tradisional Anak Usia Dini dan Perpisahan.*

*Program individu meliputi Pendampingan TK dan KB PAUD Among Putro Ngemplak, Kab. Sleman yang merupakan PAUD binaan SKB Kab. Sleman, Pendampingan Kesetaraan (Paket C). Secara keseluruhan semua program sudah dilaksanakan sesuai dengan perencanaan, hal-hal terkait pelaksanaan programnya tidak mengalami hambatan yang berarti. Dan berharap Mahasiswa mampu bertanggung jawab dengan programnya masing-masing mengenai berbagai macam kegiatan yang dilaksanakan selama Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Analisis Situasi**

Praktek Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Dalam pelaksanaan praktek pengalaman lapangan (PPL) mahasiswa ditempatkan pada sejumlah sekolah-sekolah, maupun lembaga / Dinas salah satunya adalah lembaga non formal yaitu, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) khususnya untuk program studi Pendidikan Luar Sekolah (PLS) yang ada diseluruh wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta, dari Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Kulon Progo dan Kab. Gunung Kidul. Kelompok PPL PLS UNY lokasi 3 bertempat di SKB Kabupaten Sleman sebagai UPTD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan yang merupakan salah satu lembaga PLS yang mempunyai tugas pokok melakukan pembuatan percontohan serta pengendali mutu program pendidikan luar sekolah, pemuda, olahraga, kebudayaan berdasarkan kebijakan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan. UPTD SKB Kab. Sleman merupakan lembaga satuan Pendidikan Luar Sekolah yang fokus pada pelayanan pendidikan non formal dan informal kepada masyarakat. Adapun serangkaian kegiatan yang dilaksanakan yaitu Program Kesetaraan (Paket A, B dan C), Taman Penitipan Anak (TPA) Tunas Harapan, Kelompok Bermain (KB) Binaan, Pendidikan dan Pelatihan Pendidik PAUD, Program Keaksaraan Fungsional, Program Kecakapan Hidup, Program KBO (Kelompok Berlatih Olahraga Bulu Tangkis), dan Program Jurnalistik.

Berdasarkan hasil observasi diperoleh informasi mengenai kondisi fisik maupun non fisik SKB Sleman yang dapat dijadikan sebagai pedoman awal pelaksanaan kegiatan PPL sebagai berikut:

1. Gambaran Umum Lembaga

SKB Sleman memiliki sarana prasarana penunjang kegiatan belajar mengajar yang sangat lengkap. Adapun secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut:

a. Sarana Dan Prasarana

Nama Lembaga : UPT SKB Sleman

| No Urut | Jenis Barang                    | Kondisi bangunan<br>B, KB, RB | Konstruksi Bertingkat/<br>Tidak | Status Tanah |
|---------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--------------|
| 1.      | Bangunan Gedung kantor TU       | B                             | Tidak                           | Hak Pakai    |
| 2.      | Bangun Gedung Kantor Kepala SKB | B                             | Tidak                           | Hak Pakai    |
| 3.      | Bangunan Gedung Kantor Pamong   | B                             | Tidak                           | Hak Pakai    |
| 4.      | Bangunan Gedung Ruang Komputer  | B                             | Tidak                           | Hal Pakai    |
| 5.      | Ruang Ketrampilan Menjahit      | B                             | Tidak                           | Hak Pakai    |
| 6.      | Ruang Belajar Paket             | B                             | Tidak                           | Hak Pakai    |
| 7.      | Bangunan Aula                   | B                             | Tidak                           | Hak Pakai    |
| 8       | Ruang Tamu                      | B                             | Tidak                           | Hak Pakai    |

|    |                        |    |       |           |
|----|------------------------|----|-------|-----------|
| 9  | Kamar mandi            | B  | Tidak | Hak Pakai |
| 10 | Lab Bahasa             | KB | Tidak | Hak Pakai |
| 11 | Tanah Pekarangan       | B  | Tidak | Hak Pakai |
| 12 | Dapur                  | B  | Tidak | Hak Pakai |
| 13 | Perpustakaan           | B  | Tidak | Hak Pakai |
| 14 | Ruang TPA              | B  | Tidak | Hak Pakai |
| 15 | Ruang Kelas PAUD       | B  | Tidak | Hak Pakai |
| 16 | Ruang Kantor Guru PAUD | B  | Tidak | Hak Pakai |
| 17 | Ruang Kelas TK         | B  | Tidak | Hak Pakai |

b. Program SKB Sleman

Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) menjadi lahan seluruh kegiatan kemasyarakatan dengan berbagai karakteristik dan potensi masyarakat yang menjadikan mereka warga belajar. Program-program yang ada di SKB berupaya untuk mengembangkan sumber daya manusia dan potensi yang dimiliki:

1) Program Kesetaraan (Paket B dan C)

Pembelajaran Program Kesetaraan Paket A, B dan C dilaksanakan setiap hari Selasa, Rabu dan Kamis dengan total siswa paket A adalah 5 peserta didik, paket B adalah 7 peserta didik, dan paket C adalah 14 peserta didik.

2) Taman Penitipan Anak (TPA) Tunas Harapan

Taman Penitipan Anak menjadi program baru ditahun 2012, dengan bantuan para pendidik KB Tunas Harapan



yang sama-sama menjadi binaan SKB. TPA Tunas Harapan telah memiliki 19 peserta didik dengan 2 pengasuh.

3) Kelompok Bermain (KB) Binaan SKB

SKB Kabupaten Sleman memiliki 4 KB/ PAUD binaan yang tersebar diseluruh daerah kabupaten Sleman, antara lain:

- KBTunas Harapan  
Terletak di SKB Jl. Kalitirto, Berbah dengan jumlah peserta didik 45 dan 4 pendidik.
- KB Tunas Bangsa  
Terletak di Ngasem, Kalasan dengan 20 peserta didik dan 3 pendidik.
- KB Among Putro  
Terletak di Jangkang, Widodomartani, Ngemplak, Sleman. Jumlah peserta didik 32 yang didampingi 4 pendidik.
- Miftahul Jannah  
Terletak di Mbrongkol, Argomulyo, Cangkringan, Sleman. Memiliki 8 peserta didik dan 3 pendidik.

4) Taman Kanak-kanak (TK) Tunas Harapan

Taman Kanak-kanak (TK) menjadi program baru ditahun 2014, dengan bantuan para pendidik KB Tunas Harapan yang sama-sama menjadi binaan SKB. TK Tunas Harapan telah memiliki 15 peserta didik dengan 2 pendidik.

2. Potensi Kelembagaan

UPT SKB Sleman dipimpin oleh seorang kepala lembaga dengan delapan pamong belajar dan seorang kepala bagian TU. Adapun susunan kepengurusan UPT SKB Sleman.

a) Kepala SKB

| No | Nama         | NIP                | L/P |
|----|--------------|--------------------|-----|
| 1  | Drs. Yunaidi | 196205281986021004 | L   |

b) Petugas Tata Usaha

| No | Nama             | NIP                | L/P |
|----|------------------|--------------------|-----|
| 1  | Isworo KDA, S.Pd | 196108071992022007 | L   |
| 2  | Gayatri          | 196108071992032007 | P   |

c) Jabatan Fungsional

| No | Nama                  | NIP                | L/P |
|----|-----------------------|--------------------|-----|
| 1  | Drs. Sukarja          | 196109111991031004 | L   |
| 2  | Mayang Sutrisno, S.Pd | 196702141998021003 | L   |
| 3  | Antonius Sutrisno, SP | 197207241998021002 | L   |
| 4  | Ediyanto, S.Pd        | 196806 1998021002  | L   |
| 5  | Lilik Umiyati         | 196204161997032003 | P   |
| 6  | Dwi Lestariningsih    | 197006241998022001 | P   |
| 7  | Drs. Sri Astuti       | 196408151998022001 | P   |
| 8  | Ida Sumiarsih, S.Pd   | 196901201997022001 | P   |

d) Kinerja

Pamong belajar dalam pelaksanaan kegiatan untuk beberapa program pendidikan luar sekolah di UPT SKB Sleman cukup baik. Hal tersebut dapat dilihat dengan

terprogramnya seluruh rangkaian kegiatan yang dilaksanakan baik di wilayah SKB maupun di daerah binaan SKB. Nampak pula dari kelengkapan peralatan dan perlengkapan pembelajaran yang dimiliki pamong belajar seperti silabus, RPP, dan modul pembelajaran yang menunjukkan perencanaan pembelajaran dan kegiatan yang sistematis.

## **B. Perumusan Program Kegiatan**

Perumusan program dan rancangan kegiatan PPL di UPTD SKB Sleman Kabupaten Sleman dilakukan berdasarkan hasil observasi yang meliputi potensi fisik, potensi sumber daya yang ada di lokasi PPL. Rumusan masalah yang dimunculkan dalam kegiatan PPL berupa pendampingan TPA/KB (Kelompok Bermain) dan Pelatihan Kecakapan Hidup (*Lifeskill*) serta Pengajaran Paket A, B, dan C serta Program Keaksaraan Fungsional. Adapun hal-hal yang menjadi pertimbangan dalam penyusunan program antara lain:

1. Proses pembelajaran
2. Tempat dan waktu pembelajaran
3. Tingkat ketercapaian hasil pembelajaran
4. Faktor pendorong dan penghambat
5. Permasalahan yang dialami
6. Upaya untuk mengatasi permasalahan

Berdasarkan hasil observasi dan pertimbangan di atas, maka disusun program individu yang dilaksanakan mahasiswa selama melakukan PPL. Program-program tersebut antara lain:

1. Program Pendampingan
  - a. Pendampingan TPA Tunas Harapan, TK Tunas Harapan, dan KB Tunas Harapan
  - b. Pendampingan Kesetaraan (Paket B dan C)
  - c. Pendampingan KBO (Kelompok Bermain Olahraga)

2. Program PPL Kelompok dan Individu Tambahan
  - a. Penataan Perpustakaan SKB
  - b. Tamanisasi SKB
  - c. Mural TK Tunas Harapan
  - d. Mural KB Among Putro
  - e. Pelatihan Komputer Dasar
  - f. Keaksaraan Fungsional
  - g. Parenting
  - h. Lomba Permainan Tradisional Anak Usia Dini dan Perpisahan

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa bersifat pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensidalam meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam diri mahasiswa. Adapun hal-hal yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan PPL adalah sebagai berikut. :

##### **1. Persiapan di Kampus**

###### **a. Pembekalan**

Pembekalan PPL merupakan salah satu kegiatan yang dilakukan oleh pihak LPPMP sebagai lembaga yang menangani program PPL di Universitas Negeri Yogyakarta melalui Dosen Pembimbing Lapangan/ DPL yaitu Drs. Puji Yanti Fauziah, M.Pd Pembekalan ini dilaksanakan untuk PPL. Adapun materi yang diberikan mengenai berbagai macam hal yang seharusnya dilakukan oleh mahasiswa pada saat dan sebelum waktu pelaksanaan dan pasca PPL berlangsung.

Pembekalan PPL merupakan upaya untuk mempersiapkan mahasiswa secara matang agar dapat melaksanakan kegiatan PPL di lapangan dengan baik dan lancar, sehingga pelaksanaan kegiatan PPL dapat mencapai tujuan dan sasaran yang sesuai seperti diharapkan. Adapun tujuan dari pembekalan PPL ini adalah:

- 1) Agar mahasiswa mengerti dan menghayati tentang maksud dan tujuan diadakannya program PPL.
- 2) Mahasiswa memperoleh bekal secara teknis tentang cara menjadi pendidik di masyarakat.
- 3) Mahasiswa memiliki keterampilan praktis yang dibutuhkan oleh warga masyarakat di lokasi PPL.

- 4) Mahasiswa memperoleh informasi tentang kondisi wilayah dan permasalahan di daerah lokasi PPL.
- 5) Mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan PPL secara terencana dan terprogram dan dapat menyusun laporan dengan baik

Jadwal pelaksanaan pembekalan PPL tahun 2015 sebagai berikut:

Tanggal : **5 Agustus 2015**

Waktu : 08.00 WIB - selesai

Tempat : Abdullah Sigit FIP

NarasumberPPL : R.B Suharta, M.Pd

#### **b. *Microteaching***

Pengajaran *microteaching* bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar di masyarakat dalam program PPL. Oleh karena itu mahasiswa dipersiapkan menjadi tutor di semua program PLS. Secara khusus tujuan pengajaran *micro* adalah sebagai berikut:

- 1) Memahami dasar-dasar *micro*
- 2) Melatih mahasiswa menyusun RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar
- 4) Membentuk kompetensi sosial

Jadwal *micro teaching*:

Tanggal : Maret - April 2015

Hari : Senin dan Kamis

Waktu : 11.00 – 13.00 WIB

Tempat : Laboratorium PLS

Pembimbing : Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd

## 2. Persiapan di lapangan

### a. Penyerahan mahasiswa

Mahasiswa PLS FIP UNY tahun 2015 berjumlah 14 orang yang kemudian oleh dosen pembimbing lapangan diserahkan kepada Kepala SKB Sleman Kab. Sleman selaku mitra kerja PLS FIP UNY, yang selanjutnya mahasiswa PPL menjadi tanggung jawab pihak SKB Sleman Kab. Sleman untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL yang dilaksanakan dalam waktu kurang lebih 1 (satu) bulan. Adapun penyerahan mahasiswa PPL-PLS FIP UNY 2015 dilaksanakan pada :

Tanggal : 5 Maret 2015  
Waktu : 13.00 WIB- selesai  
Tempat : Ruang Kelas Paket C SKB Sleman  
Narasumber PPL : Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd  
Drs. Yunaidi  
Drs. Sukarja

### b. Observasi lapangan

Observasi lapangan dilakukan agar mahasiswa PPL memperoleh data yang lengkap dan jelas terkait dengan kondisi lokasi PPL. Observasi lapangan ini meliputi kondisi fisik, sarana dan prasarana, kegiatan yang ada di lokasi untuk program PPL. Untuk program PPL yang pada saat ini lebih diarahkan untuk program KB (kelompok bermain), TPA (tempat penitipan anak) TK (Taman Kanak-kanak) dan kesetaraan paket A B dan C, melakukan serangkaian kegiatan yang terbagi menjadi tiga tahapan, yang pertama adalah tahapan persiapan berupa kegiatan identifikasi warga belajar dan persiapan pelaksanaan. Tahap kedua adalah pelaksanaan dan tahap ketiga adalah evaluasi dan tindak lanjut.

### c. Rumusan Program PPL

Tahapan berikutnya adalah merumuskan program PPL yang akan dilaksanakan. Dalam merumuskan program PPL juga tidak lepas dari adanya kebutuhan dari peserta didik. Sehingga kegiatan PPL dilaksanakan untuk kegiatan pembelajaran dan pendampingan saja.

d. Pembuatan RPP

Membuat RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) merupakan tahap persiapan yang harus dilakukan. Hal ini dikarenakan RPP sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatan PPL. Selain itu, untuk menyempurnakan RPP tersebut dilakukan konsultasi dengan pembimbing PPL.

e. Persiapan Pra Program

Setelah melalui beberapa tahapan persiapan yang telah dijabarkan di atas, maka tahapan persiapan terakhir adalah persiapan pra program atau persiapan sebelum program itu dilaksanakan. Biasanya persiapan ini berupa persiapan teknis guna memenuhi kebutuhan pelaksanaan kegiatan PPL. Termasuk di dalamnya adalah mempersiapkan ruangan atau membersihkan ruangan serta mempersiapkan media yang akan digunakan untuk pelaksanaan PPL.

f. Penerjunan ke Lapangan

Mahasiswa PPL-PLS FIP UNY tahun 2015 oleh dosen pembimbing lapangan diterjunkan kepada Kepala SKB Sleman Kab. Sleman selaku mitra kerja PLS FIP UNY, yang selanjutnya mahasiswa PPL menjadi tanggung jawab pihak SKB Sleman Kab. Sleman untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL yang dilaksanakan dalam waktu kurang lebih 1 (satu) bulan. Penerjunan mahasiswa PPL-PLS FIP UNY 2015 dilaksanakan pada :

|                |  |
|----------------|--|
| Tanggal        | : 10 Agustus 2015  |
| Waktu          | : 09.00 WIB - selesai  |
| Tempat         | : Ruang Paket C SKB Sleman                                     |
| Narasumber PPL | : Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd<br>Drs. Yunaidi<br>Drs. Sukarja |

**B. Pelaksanaan Program**

Dari penyusunan rancangan program kerja, tidak semua rencana dan pelaksanaan terlaksana tepat sesuai dengan yang sudah direncanakan. Hal ini



dikarenakan adanya faktor-faktor yang dapat berasal dari mahasiswa atau lembaga. Berikut ini adalah program PPL yang telah dilaksanakan:

**1. Program Pengajaran Paket A, B, dan C**

- **Mata Pelajaran Pendidikan Kewarganegaraan Paket C kelas XI - XII**

| No. | ITEM              | PENJELASAN   |
|-----|-------------------|--|
| 1   | Nama Kegiatan     | Mengajar Program Paket C SKB Sleman Mata Pelajaran Bahasa Indonesia                                      |
| 2   | Tujuan Kegiatan   | Mengajar dan Menambahkan ilmu Bahasa Indonesia   |
| 3   | Bentuk Kegiatan   | Proses Belajar Mengajar Di Kelas.  |
| 4   | Sasaran Kegiatan  | Peserta Didik Paket C Kelas XI – XII   |
| 5   | Tempat Kegiatan   | Ruang Kelas Paket C SKB Sleman.  |
| 6   | Waktu Kegiatan    | Setiap hari Selasa, tanggal 11 Agustus – 25 Agustus 2015   |
| 7   | Hasil Kegiatan    | Warga belajar mendapatkan tambahan pengetahuan melalui kegiatan pembelajaran Pendidikan Kewarganegaraan. |
| 8   | Biaya Kegiatan    | -  |
| 9   | Faktor Pendukung  | Pamong, teman mahasiswa, ruang pembelajaran, peserta.  |
| 10  | Faktor Penghambat | Warga Belajar kurang Memperhatikan materi yang disampaikan   |
| 11  | Jumlah Jam        | 6 Jam  |

## 2. Program Pendampingan

- **TPA/KB/ TKBinaan SKB Kab. Sleman**

| No. | ITEM              | PENJELASAN  |
|-----|-------------------|---|
| 1   | Nama Kegiatan     | Pendampingan TK/KB/TPA PAUD Among Putro, Ngemplak Kab.Sleman  |
| 2   | Tujuan Kegiatan   | Membantu keberlangsungan pendampingan TK/KB/TPA PAUD Among Putro,Ngemplak Kab.Sleman  |
| 3   | Bentuk Kegiatan   | Proses pendampingan di lingkungan TK/KB/TPA PAUD Among Putro, Ngemplak Kab.Sleman   |
| 4   | Sasaran Kegiatan  | Peserta didik TP/KB/TPA PAUD Among Putro, Ngemplak Kab.Sleman   |
| 5   | Tempat Kegiatan   | a. TK PAUD Among Putro, Ngemplak Kab.Sleman   |
| 6   | Waktu Kegiatan    | 11 Agustus 2015 s.d 09 September 2015<br>Setiap Hari Senin – jumat 07.30 - 10.30  |
| 7   | Hasil Kegiatan    | Peserta didik dapat berinteraksi dengan teman sebaya dan ibu guru di lingkungan TK/KB/TPA PAUD Among Putro, Ngemplak Kab.Sleman.    |
| 8   | Biaya Kegiatan    | Rp 210.000,00   |
| 9   | Faktor Pendukung  | Kelengkapan Alat Permainan Edukatif (APE) dan alat bermain membuat anak merasa nyaman saat mengikuti proses pembelajaran.           |
| 10  | Faktor Penghambat | Orang tua siswa yang masih menunggu dan ikut dalam proses pembelajaran membuat anak tidak berkonsentrasi dalam proses pembelajaran. |

|    |            |                             |
|----|------------|-----------------------------|
| 11 | Jumlah Jam | KB = 70 Jam<br>TPA = 10 Jam |
|----|------------|-----------------------------|

• **Pendampingan Keaksaraan Fungsional**

| No. | ITEM              | PENJELASAN   |
|-----|-------------------|--|
| 1   | Nama Kegiatan     | Pendampingan Keaksaraan Fungsional   |
| 2   | Tujuan Kegiatan   | Mendampingi dan membantu warga belajar membaca dan menulis   |
| 3   | Bentuk Kegiatan   | Proses Pendampingan dilakukan di Rumah Bu Dukuh Kuang, Kec. Cangkringan, dengan melakukan pendampingan membaca dan menulis resep Nugget Singkong |
| 4   | Sasaran Kegiatan  | Warga belajar Keaksaraan Fungsional  |
| 5   | Tempat Kegiatan   | Rumah Bu Dukuh Kuang, Kec. Cangkringan   |
| 6   | Waktu Kegiatan    | Minggu, 23 Agustus 2015  |
| 7   | Hasil Kegiatan    | Warga Belajar dapat membaca dan menulis resep Nugget Singkong  |
| 8   | Biaya Kegiatan    | -  |
| 9   | Faktor Pendukung  | Kegiatan telah dipersiapkan sebelum pelaksanaan sehingga kegiatan dapat berjalan lancar.   |
| 10  | Faktor Penghambat | Warga belajar ada yang masih kurang bisa membaca dan menulis   |

|    |            |       |
|----|------------|-------|
| 11 | Jumlah Jam | 3 Jam |
|----|------------|-------|

### 3. Program PPL Kelompok dan Individu

- **Tamanisasi**

| No | ITEM              | PENJELASAN  |
|----|-------------------|---|
| 1  | Nama Kegiatan     | Penghijauan SKB   |
| 2  | Tujuan Kegiatan   | Membuat tampilan halaman SKB agar lebih indah dan segar         |
| 3  | Bentuk Kegiatan   | Mengganti tanaman yang sudah layu dan menambahkan tanaman baru. |
| 4  | Sasaran Kegiatan  | Halaman SKB.  |
| 5  | Tempat Kegiatan   | SKB Sleman.   |
| 6  | Waktu Kegiatan    | 11 September 2015   |
| 7  | Hasil Kegiatan    | Halaman SKB terlihat lebih indah dan segar.                     |
| 8  | Biaya Kegiatan    | Rp 375.000,-  |
| 9  | Faktor Pendukung  | Kegiatan ini di sponsori oleh SKB. Kab Sleman                   |
| 10 | Faktor Penghambat | -   |

- **Parenting**

| No. | ITEM              | PENJELASAN   |
|-----|-------------------|--|
| 1   | Nama Kegiatan     | Parenting  |
| 2   | Tujuan Kegiatan   | Menambah wawasan tentang Parenting dengan Tema “Interaksi Pendidik dengan Wali Murid”.   |
| 3   | Bentuk Kegiatan   | Memberikan pengetahuan kepada wali murid dari KB dan TK Tunas Harapan  |
| 4   | Sasaran Kegiatan  | Wali Murid KB dan TK Tunas Harapan   |
| 5   | Tempat Kegiatan   | Aula SKB Sleman  |
| 6   | Waktu Kegiatan    | Rabu, 2 September 2015   |
| 7   | Hasil Kegiatan    | Peserta / wali murid memiliki pengetahuan mengenai parenting dan kemandirian anak usia dini.   |
| 8   | Biaya Kegiatan    | Rp 259.000,00  |
| 9   | Faktor Pendukung  | Terjalannya komunikasi dan adanya hubungan timbal balik antar peserta maupun narasumber selama pelaksanaan program.  |
| 10  | Faktor Penghambat | Ruangan yang digunakan berupa aula, sehingga suara menjadi menggema dan peserta sibuk sendiri atau berbicara sendiri ketika pembicara / narasumber sedang menyampaikan materi. |
| 11  | Jumlah Jam        | 2 Jam  |

• **Penataan Ruang SKB**

| No. | ITEM | PENJELASAN |
|-----|------|------------|
|-----|------|------------|

|    |                   |  |
|----|-------------------|--|
| 1  | Nama Kegiatan     | Penataan Ruang SKB   |
| 2  | Tujuan Kegiatan   | Ruangan tertata rapi dan bersih serta siap untuk dipakai kembali setelah cukup lama tidak digunakan.   |
| 3  | Bentuk Kegiatan   | Kegiatan yang dilakukan adalah menata ruangan seperti ruangan perpustakaan, kemudian mural gedung ruang kelas TK Tunas Harapan. Membersihkan ruangan yang akan dijadikan sebagai ruang kelas TK dan menata alat-alat permainan serta merapikan ruangan kelas KB Tunas Harapan dan KB Tunas Bangsa. |
| 4  | Sasaran Kegiatan  | SKB Sleman dan KB Binaan   |
| 5  | Tempat Kegiatan   | Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Sleman  |
| 6  | Waktu Kegiatan    | 24 Agustus 2015 s.d 16 September 2015  |
| 7  | Hasil Kegiatan    | Ruangan terlihat rapi dan bersih. Buku dan alat-alat permainan tersusun rapi serta gedung ruang kelas TK yang baru terlihat berwarna karena telah di mural dan dicat ulang.  |
| 8  | Biaya Kegiatan    | -  |
| 9  | Faktor Pendukung  | Adanya seorang pekerja yang membantu dalam mural di gedung TK dan teman-teman yang bekerja bersama-sama.   |
| 10 | Faktor Penghambat | Cuaca dan kondisi pada saat kegiatan cuaca yang cukup panas, sehingga membutuhkan tempat yang redup dalam mural di tembok gedung TK Tunas Harapan.   |

|    |            |        |
|----|------------|--------|
| 11 | Jumlah Jam | 17 Jam |
|----|------------|--------|

• **Pelatihan Membuat Nugget Singkong**

| No. | ITEM             | PENJELASAN  |
|-----|------------------|---|
| 1   | Nama Kegiatan    | Pelatihan Membuat Nugget Singkong   |
| 2   | Tujuan Kegiatan  | a. Memberikan ketrampilan yang belum diberikan di SKB Sleman<br>b. Untuk memberikan ketrampilan wirausaha kepada warga belajar keaksaraan fungsional dan PKK di Cangkringan<br>c. Untuk dapat memberikan motivasi Ibu Rumah Tangga agar dapat hidup mandiri dari kegiatan wirausahanya. |
| 3   | Bentuk Kegiatan  | Warga belajar memperhatikan demonstrasi cara pembuatan Nugget Singkong kemudian mempraktekkan sendiri didampingi oleh mahasiswa. Warga belajar dapat berkreasi sendiri sesuai dengan keinginannya.  |
| 4   | Sasaran Kegiatan | Sasaran dari program Pelatihan pembuatan Nugget Singkong yaitu Ibu-ibu PKK Dukuh Kuang Cangkringan dan Warga Belajar Keaksaraan Fungsional.   |
| 5   | Tempat Kegiatan  | Di rumah Bu Dukuh Kuang, Kec. Cangkringan   |
| 6   | Waktu Kegiatan   | Minggu, 23 Agustus 2015   |
| 7   | Hasil Kegiatan   | Ibu-ibu mampu mengetahui dan menyelesaikan pembuatan Nugget Singkong. Ibu-ibu mampu   |

|    |                   |   |
|----|-------------------|---|
|    |                   | memanfaatkan waktu luangnya untuk kegiatan yang positif. Dilihat dari hasil pembuatan nugget singkong, mereka cukup menguasai dan mampu membuat nugget singkong tanpa pendampingan. |
| 8  | Biaya Kegiatan    | Rp 200.000,00   |
| 9  | Faktor Pendukung  | Warga belajar antusias dan semangat dalam membuat nugget singkong, tempat pelatihan yang berada di rumah bu dukuh yang cukup luas sehingga mampu untuk menampung peserta pelatihan. |
| 10 | Faktor Penghambat | -   |
| 11 | Jumlah Jam        | 7,5 Jam   |

• **Mural dan pembersihan halaman SKB**

| No. | ITEM             | PENJELASAN   |
|-----|------------------|--|
| 1   | Nama Kegiatan    | Mural dan pembersihan halaman SKB                          |
| 2   | Tujuan Kegiatan  | Menambah keindahan serta merapikan halaman SKB.            |
| 3   | Bentuk Kegiatan  | Mengecat tembok, membersihkan genteng dan menyapu halaman. |
| 4   | Sasaran Kegiatan | -  |
| 5   | Tempat Kegiatan  | Di SKB Sleman  |
| 6   | Waktu Kegiatan   | 24 Agustus 2015 – 16 September 2015                        |
| 7   | Hasil Kegiatan   | SKB menjadi indah dan rapi                                 |
| 8   | Biaya Kegiatan   | Rp.200.000   |



|    |                   |          |
|----|-------------------|----------|
| 9  | Faktor Pendukung  | -        |
| 10 | Faktor Penghambat | -        |
| 11 | Jumlah jam        | 23,5 Jam |

### C. Analisis Hasil Pelaksana dan Refleksi

Program Pelaksanaan PPL sudah telah terlaksana selama kurang lebih satu bulan yang bertempat di SKB Sleman, banyak sekali pengalaman yang didapatkan, setelah melaksanakan berbagai macam program pendampingan seperti TPA Tunas Harapan, KB Tunas Harapan, Kesetaraan (Paket B dan C), Komputer dan berbagai macam Pelatihan menjadikan itu semua sebagai tolak ukur, sejauh mana mahasiswa dapat menerapkan ilmu secara praktik setelah di dapatkan melalui interdisipliner diperkuliahan, terlepas dari hal tersebut banyak sekali permasalahan seiring berjalan dengan pelaksanaan PPL berlangsung, maka dari itu pemaparan berbagai macam pengalaman serta permasalahan mahasiswa selama mengikuti PPL ini terangkum sebagai berikut :

#### a. Pengalaman

- 1) Kemampuan mahasiswa bekerjasama dengan pamong dan pendidik PAUD berlangsung dengan cepat dan baik.
- 2) Para pendidik PAUD atau Pamong merasa terbantu dengan kehadiran PPL.
- 3) Dapat menemukan pembelajaran baru mengenai mendidik anak-anak PAUD.
- 4) Lebih mengetahui secara nyata tentang program-program Ke-PLSan

#### b. Hambatan

- 1) Pengaruh tentang kinerja mahasiswa yang belum maksimal dalam melaksanakan PPL
- 2) Penyesuaian program dan pembagian waktu yang dapat dikatakan belum efektif dan efisien.

- 3) Anggaran dana yang minim, sehingga pemasukan dan pengeluaran tidak sebanding.

Dari beberapa pengalaman serta penghambat tersebut, menjadikan pembelajaran baru yang didapatkan, karena pengalaman yang diperoleh dijadikan sebagai pondasi dasar sebelum masuk pada dunia kerja dan permasalahan yang didapatkan selama proses PPL ini berlangsung menjadikan penghayatan bagi mahasiswa dalam menghadapi permasalahan yang akan lebih mengerti bagaimana menghadapi masalah tersebut dengan bijak. Oleh karena itu, PPL ini menjadikan mahasiswa lebih berkomitmen dan bertanggung jawab dengan apa yang dipilih dan dilakukannya pada nantinya.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran terus dilakukan, termasuk dalam hal ini mata kuliah lapangan seperti Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Penyusunan laporan ini merupakan akhir dari program Praktek Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Sleman Kabupaten Sleman. Selama melaksanakan PPL, praktikan mempunyai banyak pengalaman yang dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Program Pengalaman Lapangan (PPL) Sebagai salah satu program wajib yang harus ditempuh sebagai langkah awal sebelum terjun ke dunia kerja, PPL ini akan memberikan banyak sekali pembelajaran dengan tujuan mahasiswa dapat mendapatkan ilmu langsung secara praktik dilapangan.
2. PPL akan memberikan kesempatan untuk berkreasi dan berinovasi sesuai dengan kemampuan yang dimilikinya, dengan kesempatan itu dapat meningkatkan kualitas SDM yang lebih baik dalam lembaga atau instansi ataupun masyarakat secara luas.
3. Menjadikan mahasiswa lebih bertanggung jawab melalui pelaksanaan program, baik itu program individual maupun secara kelompok
4. Menumbuhkan kolektivitas antar teman kelompok dan dapat memberikan pengalaman bekerjasama dengan orang-orang baru baik itu dengan Pamong maupun dengan peserta didik PAUD.
5. Dengan program PPL, mahasiswa sebagai calon pendidik akan lebih siap terjun ke dunia kerja dan dengan bekal pengalaman menjadikan sebagai pondasi yang kuat untuk bersaing di dunia kerja.

## **B. SARAN**

### **1. Pihak lembaga**

Dalam meningkatkan kualitas pendidikan dan SDM, lembaga terkhusus lembaga SKB dapat bekerja sama dengan para mahasiswa dalam pengembangan pendidikan dan SDM terlebih melalui program-program yang inovatif. Selanjutnya lebih menjamin kualitas PAUD binaan baik itu masalah materi ataupun non materi, karena dengan PAUD binaan tersebut dapat menyentuh masyarakat bawah dalam pengembangan pendidikan dan kualitas SDM mereka.

### **2. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta**

Upaya peningkatan mutu mahasiswa UNY tidak hanya dilakukan program PPL saja, akan lebih baik program praktik lebih diperkenalkan semenjak semester awal, dengan upaya antara mahasiswa dan lembaga dapat terjalin kerja sama dalam kurun waktu yang ditentukan.

### **3. Mahasiswa**

Mahasiswa selanjutnya yang akan melakukan PPL seharusnya semester awal sudah mempersiapkan diri untuk terjun ke lapangan, diwajibkan untuk menemukan inovasi baru terutama dalam jurusan Pendidikan luar sekolah, karena dalam pengembangan pendidikan dan SDM jurusan Pendidikan luar sekolah melalui lembaga SKB masyarakat bisa tersentuh sampai garis terbawah.



## MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III UNY TAHUN 2015

**Nama Lembaga** : SKB Kab. Sleman  
**Alamat Lembaga** : Jalan Kalitirto Berbah Sleman Yogyakarta

| No. | Program/Kegiatan PPL                | Jumlah Jam per Minggu |     |    |           |    |     | Jumlah Jam |
|-----|-------------------------------------|-----------------------|-----|----|-----------|----|-----|------------|
|     |                                     | Agustus               |     |    | September |    |     |            |
|     |                                     | II                    | III | IV | I         | II | III |            |
| 1   | Penerjunan PPL                      | 1,5                   |     |    |           |    |     | 1,5        |
| 2   | Penataan Ruang SKB                  | 2                     | 1   | 2  | 2         | 2  |     | 9          |
| 3   | Monitoring Kegiatan KBO Bulutangkis | 1,5                   |     |    |           |    |     | 1,5        |
| 4   | Pendampingan PAUD/ TPA Among Putro  | 12                    | 15  | 20 | 15        | 5  |     | 67         |
| 5   | Pengajaran PAUD Among Putro         |                       |     |    |           | 15 |     | 15         |
| 6   | Penngajaran Kesetaraan Paket C      | 4                     | 1   |    | 1         |    |     | 6          |
| 7   | Rapat Koordinasi                    | 1                     | 1   | 3  | 2         | 1  |     | 8          |
| 8   | Pelatihan Nugget Singkong           |                       | 7,5 |    |           |    |     | 7,5        |
| 9   | Keaksaraan Fungsional               |                       | 3   |    |           |    |     | 3          |
| 10  | Apel Pagi                           |                       |     | 1  | 1         | 1  | 1   | 4          |



|               |                                   |  |  |  |   |      |            |
|---------------|-----------------------------------|--|--|--|---|------|------------|
| 11            | Tamanisasi                        |  |  |  | 1 | 2    | 3          |
| 12            | Mural dan Pembersihan Halaman SKB |  |  |  | 5 | 15,5 | 20,5       |
| <b>Jumlah</b> |                                   |  |  |  |   |      | <b>146</b> |
|               |                                   |  |  |  |   |      |            |

Mengetahui/Menyetujui



Kepala SKB Kabupaten Sleman

Dr. Yunaidi

NIP. 1962 0528 198602 1 004

Koor. Pembimbing Lapangan

*[Signature]*

Drs. Sukarja

NIP. 19610911 199103 1 004

Dosen Pembimbing Lapangan

*[Signature]*

Dr. Puji Yanti F, M.Pd

NIP. 19810213 200312 2 001

Penyusun

*[Signature]*

Niam Zuhri Azizi

NIM. 12102244026



## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta, peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Lokasi UPTD SKB Sleman dengan :

Nama : Niam Zuhri Azizi  
NIM : 12102244026  
Jurusan : Pendidikan Luar Sekolah  
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Lokasi UPTD SKB Kabupaten Sleman, Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pada tanggal 10 Agustus 2015 – 16 September 2015 dengan sistem kegiatan Senin-Jumat. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 16 September 2015

Mengetahui/Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan

**Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd**

NIP. 19810213 200312 2 001

Mahasiswa

**Niam Zuhri Azizi**

NIM. 12102244026

Kepala UPTD SKB Sleman



**Drs. Yunaidi**

NIP. 19620528 198602 1 004

Koordinator Lapangan PPL

**Drs. Sukaria**

NIP. 19610911 199103 1 004



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN RPP**

**Mata Pelajaran** : PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN  
**Kelas** : XII  
**Semester** : 1  
**Program Studi** : Ilmu Sosial  
**Standar Kompetensi** : Budaya Demokrasi Menuju Masyarakat Madani.

**Alokasi Waktu** : 2 x 45' (1 pertemuan)

**Kompetensi Dasar** : 1.1 Mendeskripsikan Pengertian dan prinsip-prinsip budaya demokrasi  
1.2 Mendeskripsikan ciri-ciri masyarakat madani

**Indikator** :

1. Mendeskripsikan pengertian dan prinsip-prinsip budaya demokrasi.
2. Mendeskripsikan tentang ciri-ciri masyarakat madani.
3. Mendeskripsikan tentang pelaksanaan demokrasi di Indonesia sejak orde lama, orde baru, dan reformasi.

### **I. Tujuan Pembelajaran :**

#### **❖ Pertemuan Pertama**

- ✓ Siswa dapat menjelaskan pengertian dan prinsip-prinsip budaya demokrasi.
- ✓ Siswa dapat menjelaskan tentang pelaksanaan demokrasi di Indonesia sejak orde lama, orde baru dan reformasi.
- ✓ Siswa dapat menjelaskan tentang ciri-ciri masyarakat madani.



## II. Materi Ajar (Materi Pokok) :

### ❖ Memahami Budaya Demokrasi Menuju Masyarakat Madani

1. Mendeskripsikan cirri-ciri masyarakat madani
2. Penjelasan tentang pelaksanaan demokrasi di Indonesia sejak orde lama, orde baru dan reformasi.
3. Penjelasan tentang perilaku budaya demokrasi dalam kehidupan sehari-hari.

## III. Metode Pembelajaran :

✓ Penugasan

## IV. Langkah-langkah Pembelajaran.

| NO        | URAIAN / KEGIATAN   | WAKTU  |
|-----------|---|--|
|           | <b>Pertemuan Pertama</b>  | <b>90 menit</b>                              |
| <b>A.</b> | <b>Kegiatan Awal</b>  | <b>10 menit</b>                              |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tanya jawab tentang pelajaran minggu yang lalu (review).</li><li>• Menginformasikan kompetensi dasar yang ingin dicapai dalam pembelajaran.</li></ul>   | 5 menit<br>5 menit                           |
| <b>B.</b> | <b>Kegiatan Inti</b>  | <b>65 menit</b>                              |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru bersama siswa mengkaji berbagai sumber yang relevan dengan materi tentang : pengertian dan prinsip-prinsip budaya demokrasi.</li><li>• Tanya jawab tentang pelaksanaan demokrasi di Indonesia sejak orde lama, orde baru dan reformasi.</li><li>• Guru menyampaikan tugas-tugas yang harus dikerjakan masing-masing siswa.</li><li>• Siswa bekerja kelompok untuk membuat kliping tulisan mengenai budaya demokrasi menuju masyarakat madani.</li><li>• Guru memfasilitasi jika terdapat siswa atau kelompok yang mengalami kesulitan dan memberikan klarifikasi jika terjadi kesalahan.</li></ul> | 25 menit<br>10 menit<br>10 menit<br>20 menit |
| <b>C.</b> | <b>Kegiatan Penutup</b>   | <b>15 menit</b>                              |

|  |   |         |
|--|---|---------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan pelurusan agar tidak terjadi kesalahan konsep</li> </ul>     | 2 menit |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama siswa mengambil kesimpulan akhir sebagai penguatan</li> </ul>   | 5 menit |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan postes secara lisan tentang materi yang dipelajari</li> </ul> | 5 menit |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama siswa melakukan refleksi</li> </ul>                             | 3 menit |

Menyetujui

Koordinator Lapangan

Mahasiswa

Drs. Sukarja

NIP.

196109111991031004

Niam Zuhri Azizi

NIM. 12102244026



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN RPP**

**Mata Pelajaran** : PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN  
**Kelas** : XII  
**Semester** : 1  
**Program Studi** : Ilmu Sosial  
**Standar Kompetensi** : Budaya Politik di Indonesia

**Alokasi Waktu** : 2 x 45' (1 pertemuan)

**Kompetensi Dasar** : 1.1 Mendeskripsikan Pengertian Budaya Politik  
1.2 Mendeskripsikan Pentingnya sosialisasi pengembangan budaya politik

**Indikator** :

1. Mendeskripsikan pengertian budaya politik.
2. Mendeskripsikan tentang pentingnya sosialisasi pengembangan budaya politik.
3. Mendeskripsikan tentang menampilkan peran serta dalam budaya politik partisipan.

### **I. Tujuan Pembelajaran :**

#### **❖ Pertemuan Pertama**

- ✓ Siswa dapat menjelaskan pengertian budaya politik.
- ✓ Siswa dapat menjelaskan tentang pentingnya sosialisasi pengembangan budaya politik.
- ✓ Siswa dapat menjelaskan tentang menampilkan peran serta dalam budaya politik partisipan.

## II. Materi Ajar (Materi Pokok) :

### ❖ Memahami Budaya Politik di Indonesia

1. Mendeskripsikan budaya politik
2. Penjelasan tentang tipe-tipe budaya politik yang berkembang dalam masyarakat indonesia.
3. Penjelasan tentang pentingnya sosialisasi pengembangan budaya politik.

## III. Metode Pembelajaran :

✓ Penugasan

## IV. Langkah-langkah Pembelajaran.

| NO        | URAIAN / KEGIATAN  | WAKTU           |
|-----------|--|-----------------|
|           | <b>Pertemuan Pertama</b>   | <b>90 menit</b> |
| <b>A.</b> | <b>Kegiatan Awal</b>   | <b>10 menit</b> |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tanya jawab tentang pelajaran minggu yang lalu (review).</li></ul>   | 5 menit         |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Menginformasikan kompetensi dasar yang ingin dicapai dalam pembelajaran.</li></ul>   | 5 menit         |
| <b>B.</b> | <b>Kegiatan Inti</b>   | <b>65 menit</b> |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru bersama siswa mengkaji berbagai sumber yang relevan dengan materi tentang : budaya politik dan tipe-tipe budaya politik yang berkembang dalam masyarakat indonesia.</li></ul> | 25 menit        |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tanya jawab tentang pentingnya sosialisasi pengembangan budaya politik.</li></ul>  | 10 menit        |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru menyampaikan tugas-tugas yang harus dikerjakan masing-masing siswa.</li></ul>   | 10 menit        |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Siswa bekerja kelompok untuk membuat kliping tulisan mengenai budaya politik.</li></ul>  | 20 menit        |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memfasilitasi jika terdapat siswa atau kelompok yang mengalami kesulitan dan memberikan klarifikasi jika terjadi kesalahan.</li></ul>   |                 |
| <b>C.</b> | <b>Kegiatan Penutup</b>  | <b>15 menit</b> |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan pelurusan agar tidak terjadi kesalahan konsep</li></ul>  | 2 menit         |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru bersama siswa mengambil kesimpulan akhir</li></ul>  | 5 menit         |

|  |  |                    |
|--|--|--------------------|
|  | sebagai penguatan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan postes secara lisan tentang materi yang dipelajari</li> <li>• Guru bersama siswa melakukan refleksi</li> </ul> | 5 menit<br>3 menit |
|--|--|--------------------|

Menyetujui

Koordinator Lapangan

Mahasiswa

Drs. Sukarja

NIP.

196109111991031004

Niam Zuhri Azizi

NIM. 12102244026



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN RPP**

**Mata Pelajaran** : PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN  
**Kelas** : XII  
**Semester** : 1  
**Program Studi** : Ilmu Sosial  
**Standar Kompetensi** : Sikap Keterbukaan dan Keadilan dalam Kehidupan Berbangsa dan Bernegara.

**Alokasi Waktu** : 2 x 45' (1 pertemuan)

**Kompetensi Dasar** :1.1 Mendeskripsikan pengertian dan pentingnya keterbukaan dan keadilan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.  
:1.2 Mendeskripsikan dampak penyelenggaraan pemerintahan yang tidak transparan

**Indikator** :

1. Mendeskripsikan pengertian dan pentingnya keterbukaan dan keadilan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.
2. Mendeskripsikan dampak penyelenggaraan pemerintahan yang tidak transparan.
3. Mendeskripsikan tentang menunjukkan sikap keterbukaan dan keadilan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara..

### **I. Tujuan Pembelajaran :**

#### **❖ Pertemuan Pertama**

- ✓ Siswa dapat menjelaskan pengertian keterbukaan dan keadilan.
- ✓ Siswa dapat menjelaskan tentang dampak penyelenggaraan pemerintahan yang tidak transparan.
- ✓ Siswa dapat menjelaskan tentang contoh sikap keterbukaan dan keadilan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.



## II. Materi Ajar (Materi Pokok) :

### ❖ Memahami Sikap Keterbukaan dan Keadilan dalam Kehidupan Berbangsa dan Bernegara

1. Mendeskripsikan pengertian sikap keterbukaan dan keadilan.
2. Penjelasan tentang dampak penyelenggaraan pemerintahan yang tidak transparan.
3. Penjelasan tentang perilaku keterbukaan dan keadilan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.

## III. Metode Pembelajaran :

✓ Penugasan

## IV. Langkah-langkah Pembelajaran.

| NO        | URAIAN / KEGIATAN   | WAKTU           |
|-----------|---|-----------------|
|           | <b>Pertemuan Pertama</b>  | <b>90 menit</b> |
| <b>A.</b> | <b>Kegiatan Awal</b>  | <b>10 menit</b> |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tanya jawab tentang pelajaran minggu yang lalu (review).</li></ul>  | 5 menit         |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Menginformasikan kompetensi dasar yang ingin dicapai dalam pembelajaran.</li></ul>  | 5 menit         |
| <b>B.</b> | <b>Kegiatan Inti</b>  | <b>65 menit</b> |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru bersama siswa mengkaji berbagai sumber yang relevan dengan materi tentang : pengertian sikap keterbukaan dan keadilan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.</li></ul> | 25 menit        |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tanya jawab tentang dampak penyelenggaraan pemerintahan yang tidak transparan.</li></ul>  | 10 menit        |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru menyampaikan tugas-tugas yang harus dikerjakan masing-masing siswa.</li></ul>  | 10 menit        |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Siswa bekerja kelompok untuk membuat kliping tulisan mengenai sikap keterbukaan dan keadilan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.</li></ul>                               | 20 menit        |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memfasilitasi jika terdapat siswa atau kelompok yang mengalami kesulitan dan memberikan klarifikasi jika terjadi kesalahan.</li></ul>                                    |                 |
| <b>C.</b> | <b>Kegiatan Penutup</b>   | <b>15 menit</b> |
|           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan pelurusan agar tidak terjadi kesalahan konsep</li></ul>   | 2 menit         |

|  |   |         |
|--|---|---------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama siswa mengambil kesimpulan akhir sebagai penguatan</li> </ul>   | 5 menit |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan postes secara lisan tentang materi yang dipelajari</li> </ul> | 5 menit |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersama siswa melakukan refleksi</li> </ul>                             | 3 menit |

Menyetujui

Koordinator Lapangan

Mahasiswa

Drs. Sukarja

NIP.

196109111991031004

Niam Zuhri Azizi

NIM. 12102244026



## DOKUMENTASI HASIL KEGIATAN

### a. Pendampingan PAUD Among Putro



### b. Kesataraan Paket C



**c. Pelatihan Nugget Singkong**



**d. Keaksaraan Fungsional**





**e. Tamanisasi**



**f. Parenting**

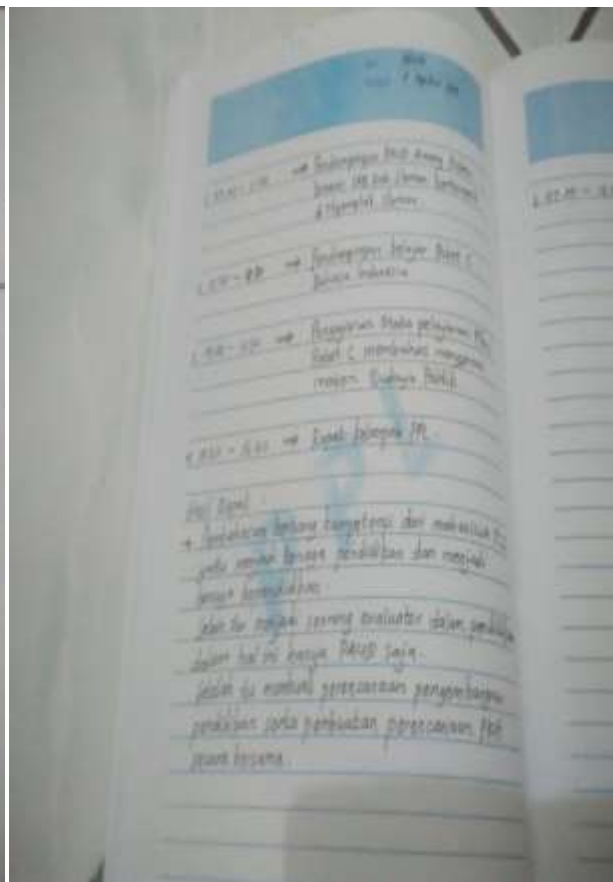
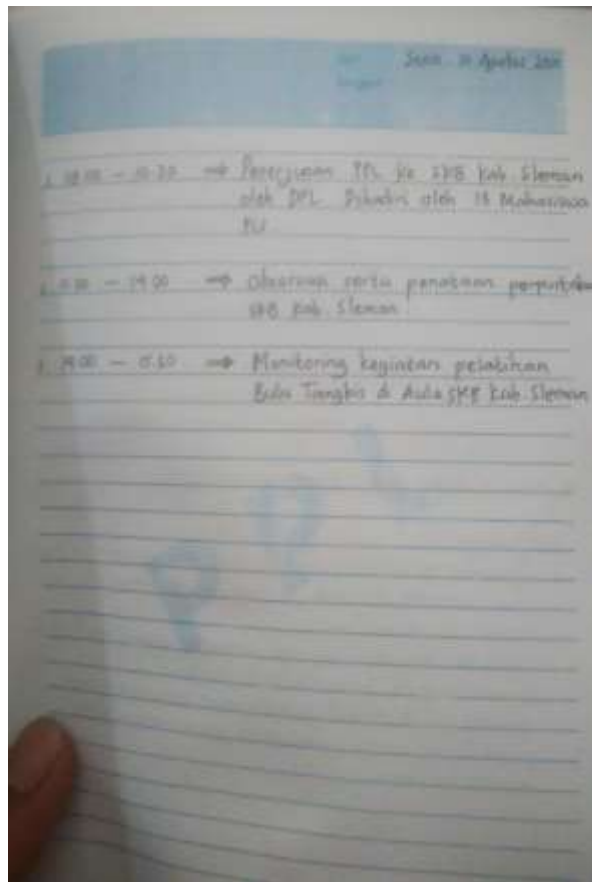


**g. Mural KB Tunas Harapan**



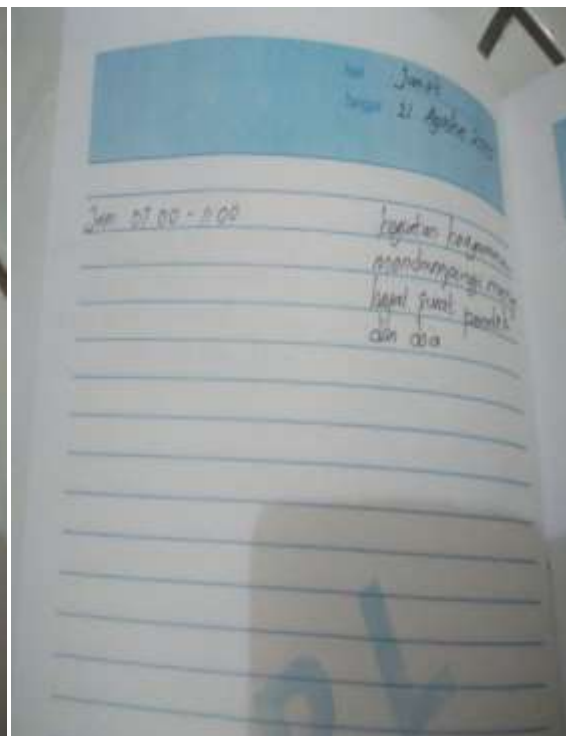
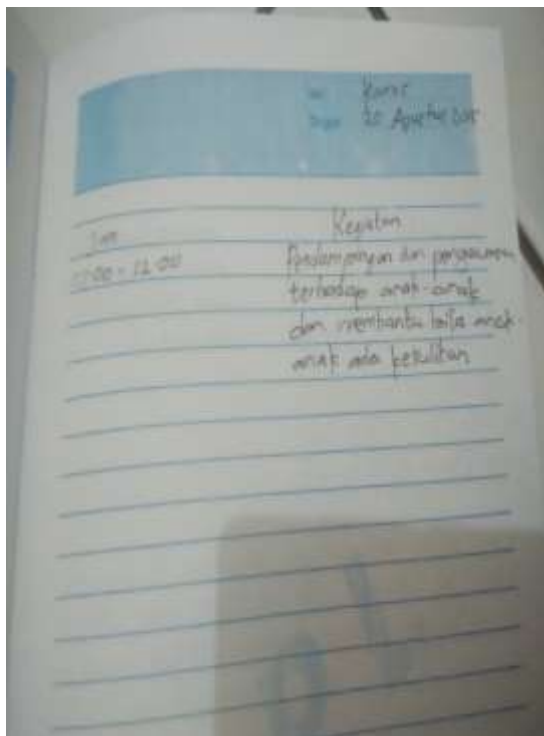
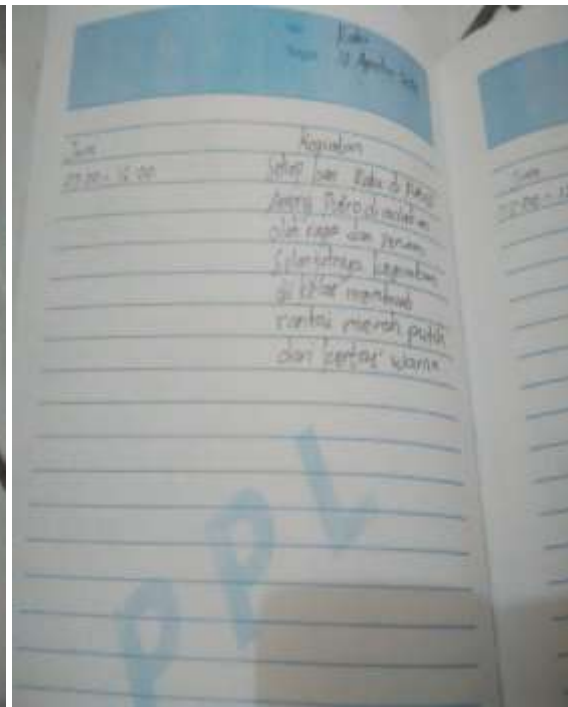
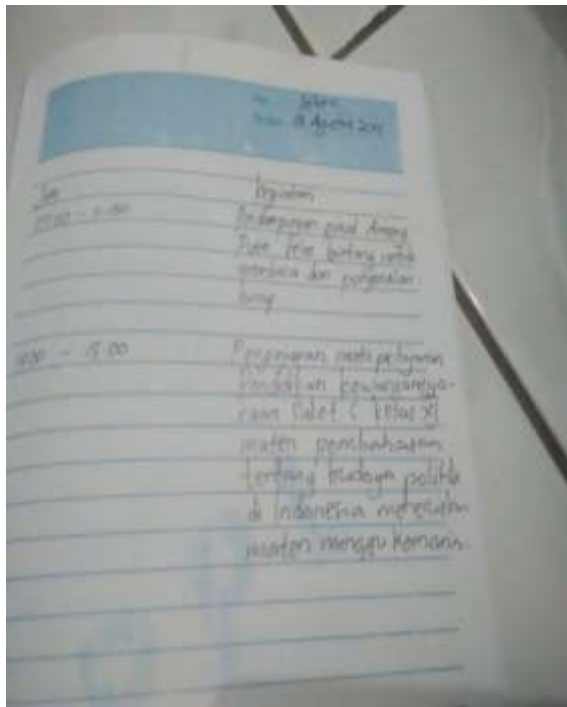


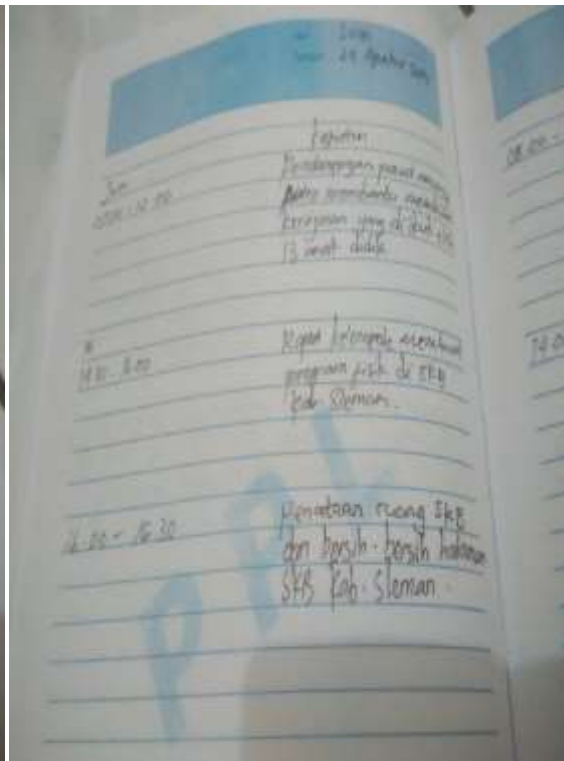
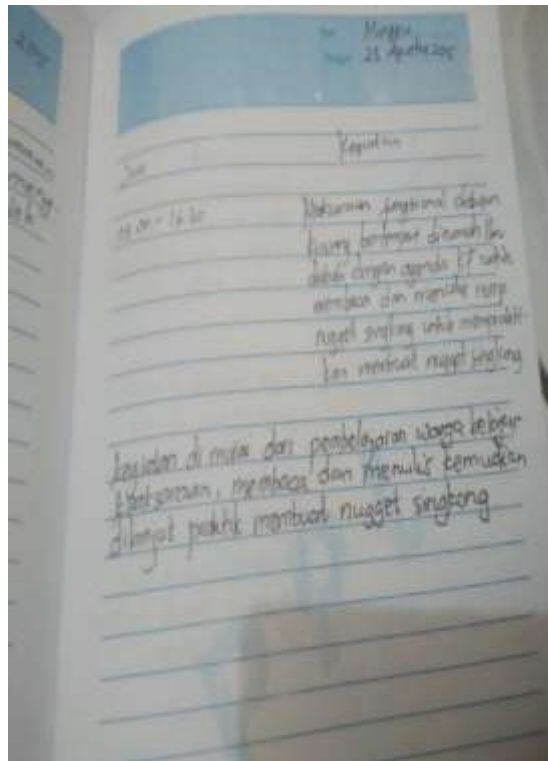
## LAMPIRAN CATATAN HARIAN











No. 100  
 27 April 2018

08.00 - 09.00  
 Pengawasan 2 pondok  
 mahasiswa di lingkungan  
 program, serta di dalam  
 pondok, kemudian pergi  
 di pondok II.

09.00 - 09.30  
 Pengawasan untuk penelitian  
 penelitian program  
 studi & kelas XI. Setelah  
 itu, ke dalam Petaan dan  
 rumah masyarakat  
 Madani.

16.00 - 16.30  
 Penataan ruang SKB  
 dan bersih-bersih halaman  
 SKB Kab. Sleman.

No. 101  
 28 April 2018

08.00 - 09.00  
 Laporan di dalam kelas  
 pada Arang Pura, setelah  
 kegiatan selesai, pergi  
 di rumah guru, pergi  
 di rumah di dalam  
 rumah.

15.30 - 16.00  
 Penataan Ruang SKB  
 dan bersih-bersih SKB  
 Kab. Sleman.

No. 102  
 29 April 2018

08.00 - 09.30  
 Pengawasan untuk penelitian  
 studi program, kemudian  
 pergi ke rumah di dalam  
 rumah.

16.30 - 16.00  
 Penataan Ruang SKB  
 dan bersih-bersih Kab.  
 Sleman.

No. 103  
 30 April 2018

07.00 - 09.00  
 Mendampingi untuk anak  
 untuk belajar membaca di rumah  
 oleh 12 anak.

16.50 - 16.00  
 Penataan Ruang SKB  
 dan bersih-bersih Kab. Sleman.

Siswa  
21 Agustus 2015

07.00 - 08.30 Pendampingan di dalam kelas berkaitan dengan materi bahasa jawa.

15.30 - 16.00 Penataan Ruang SFB dan bersih-bersih SFB Kab. Sleman

Siswa  
1 September 2015

07.00 - 08.30 Pendampingan tentang pendampingan dari tim yang akan datang di dalam kelas di perijinan.

14.00 - 15.30 Pengawasan pada pelaksanaan kegiatan pembelajaran kelas C kelas XI semester akhir di dalam kelas di perijinan.

16.00 - 16.30 Penataan ruang SFB dan bersih-bersih halaman di lingkungan SFB Kabupaten Sleman.

Siswa  
2 September 2015

07.00 - 11.00 Pendampingan pada kegiatan wawancara dengan guru di dalam kelas.

13.00 - 15.30 Mural dinding SFB

16.00 - 16.30 Penataan ruang dan bersih-bersih halaman di lingkungan SFB Kab. Sleman

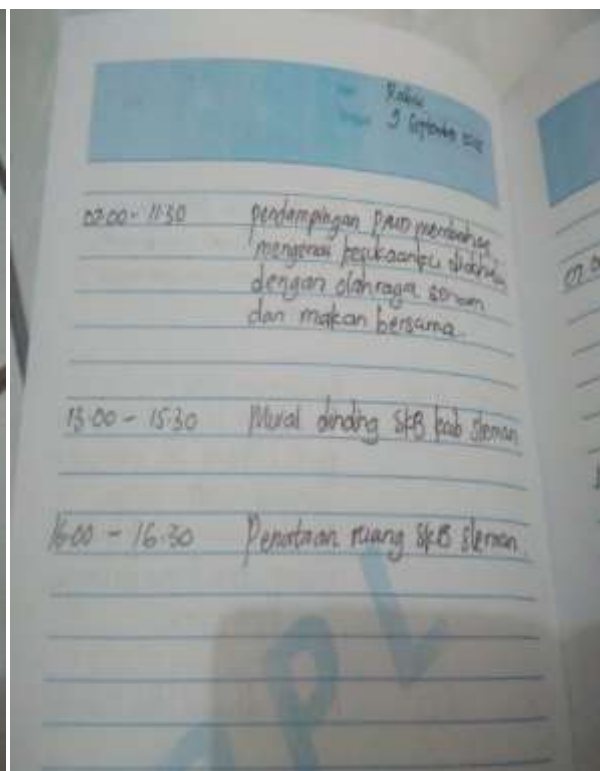
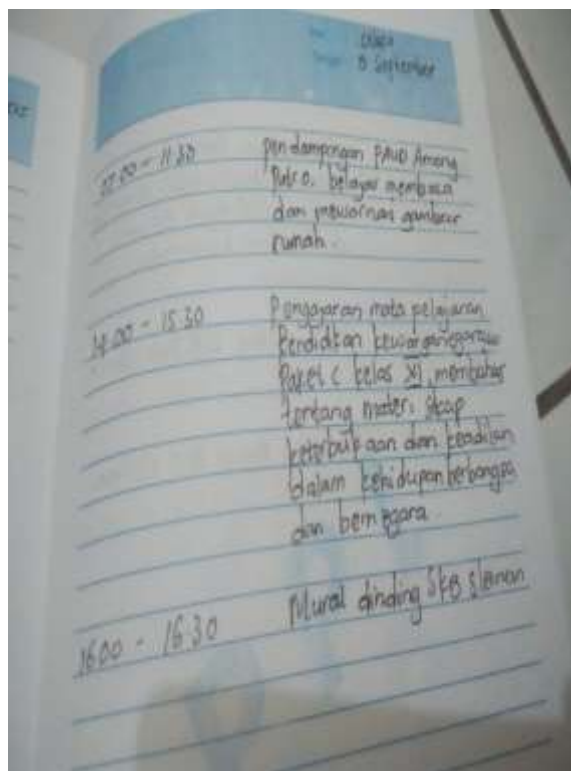
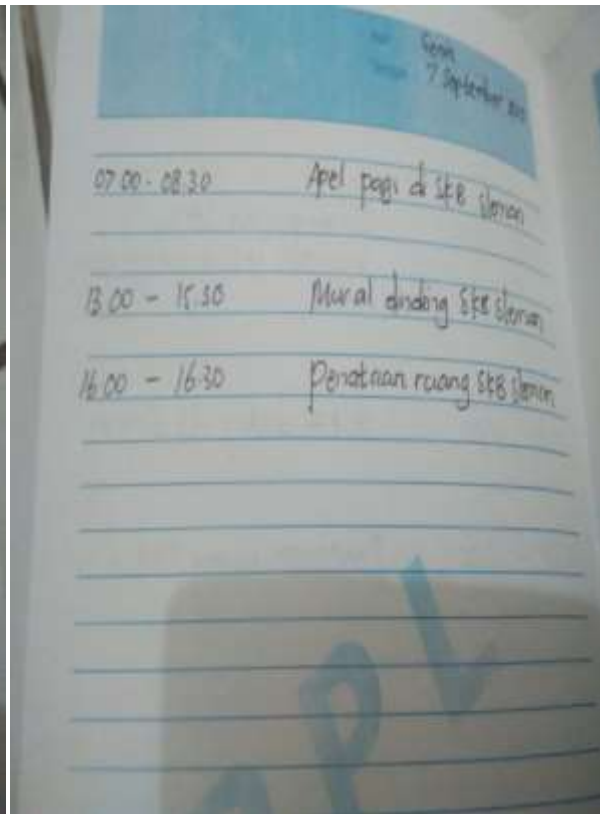
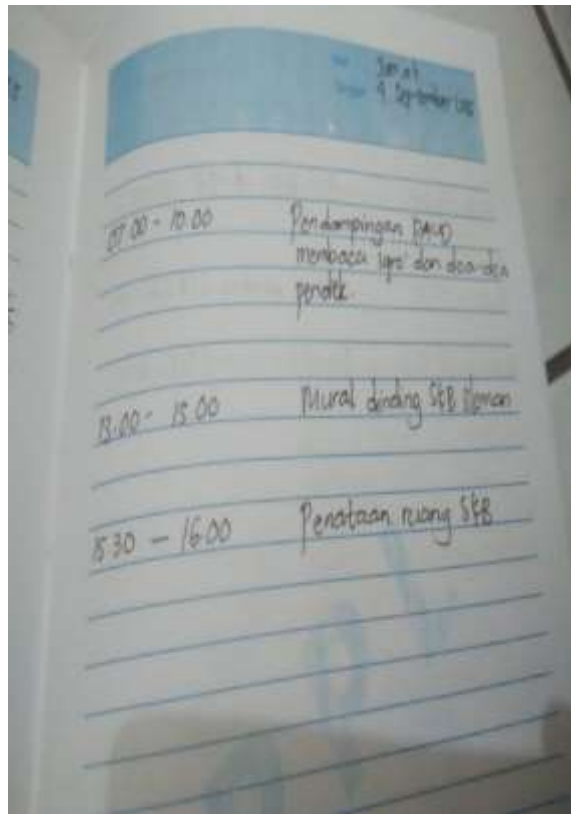
Siswa  
3 September 2015

07.00 - 08.30 Pendampingan tentang membuat program dari kelas warna warna yang berkaitan dengan program.

13.30 - 15.30 Mural dinding SFB

16.00 - 16.30 Penataan ruang SFB









**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN 2015**

**F04**

**UNTUK MAHASISWA**

Nama Sekolah/ Lembaga : SKB Kabupaten Sleman  
Alamat Sekolah/ Lembaga : Kalitirto, Berbah, Sleman, D.I. Yogyakarta Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : .....  
Nama DPL PPL/ Magang III : Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd  
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Luar Sekolah / Fakultas Ilmu Pendidikan  
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 14

| No | Tgl. Kehadiran    | Jml Mhs | Materi Bimbingan               | Keterangan | Tanda Tangan<br>DPL PPL/ Magang III |
|----|-------------------|---------|--------------------------------|------------|-------------------------------------|
| 1  | 13 Agustus 2015   | 14      | Fiksasi Program                |            |                                     |
| 2  | 20 Agustus 2015   | 14      | Monitoring Persiapan Program   |            |                                     |
| 3  | 27 Agustus 2015   | 14      | Etika & Tata krama selama PPL  |            |                                     |
| 4  | 3 September 2015  | 14      | Monitoring Pelaksanaan Program |            |                                     |
| 5  | 10 September 2015 | 14      | Evaluasi Program               |            |                                     |
|    |                   |         |                                |            |                                     |
|    |                   |         |                                |            |                                     |
|    |                   |         |                                |            |                                     |

**PERHATIAN :**

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga  
  
Drs. Yunaidi  
NIP. 19620528 198602 1004

Sleman, 12 September 2015  
Mhs PPL/ Magang III Prodi PLS

HIM. 12102244026